



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓”สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ และนายอำเภอเวียงชัย ได้พิจารณาเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสืออำเภอเวียงชัย ที่ ชร ๐๐๒๓.๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลผางามจึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม นับถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ๗ วัน

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ศิริคำฟู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ตำบลผางาม อำเภอเวียงชัย

จังหวัดเชียงราย

หลักการ

เพื่อเป็นการควบคุมการประกอบกิจการการจัดการสิ่งปฏิกูล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
ผางาม และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย
กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตรา
เป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ว่าด้วยการจัดการสิ่ง
ปฏิกูล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓
และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตาม
บทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ผางาม และ นายอำเภอเวียงชัย จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ตั้งแต่วันถัดจากวัน
ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัติ
นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระหรือ
ปัสสาวะ

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบการรองรับ การเก็บ
การขนและการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“โลส้วมแบบนั่งยอง” หมายความว่า โลส้วมที่ ผู้ใช้จะต้องวางเท้าบนที่วางเท้าของโลส้วมแล้วนั่ง
ยอง”

“โลส้วมแบบนั่งราบ” หมายความว่า โลส้วมที่ ผู้ใช้จะต้องนั่งลงบนที่รองนั่งของโลส้วม

“ส้วม” หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้สำหรับขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความ
รวมถึงระบบรองรับสิ่งปฏิกูล

“ส้วมสาธารณะ” หมายความว่า ส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการเป็นการทั่วไปในสถานที่ต่างๆ
ทั้งกรณีที่มีการจัดเก็บค่าบริการและไม่จัดเก็บค่าบริการ และให้หมายความรวมถึงส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการ
ภายในหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชน

“ส้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ส้วมที่ติดตั้งในยานพาหนะหรือแพ

“ส้วมชั่วคราว” หมายความว่า ส้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร และให้หมายความรวมถึงส้วม
ประกอบสำเร็จรูป

“การขนสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การสูบล้างสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือระบบกำจัด
สิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะมิดชิด น้ำซึมผ่านไม่ได้เพื่อใช้เป็น
รองรับสิ่งปฏิกูลจากส้วมก่อนการขนหรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“การบำบัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การดำเนินการปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลทั้งที่สืบจากส้วมและสิ่งปฏิกูลจากระบบท่อ ให้ปราศจากพิษภัย การก่อให้เกิดโรค สภาพอันน่ารังเกียจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การบำบัด การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากมลภาวะ สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลสำหรับอาคารประเภทต่างๆ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน โรงพยาบาล โรงแรมหรือกลุ่มอาคาร

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่รวบรวมจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ ส้วมเคลื่อนที่ หรือจากสถานที่ต่างๆ มากำจัดรวม

“กากตะกอน” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลผางาม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางามให้เป็นอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ราชการส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้มีให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการกิจการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่ราชการส่วนท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลราชการส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้

ข้อ ๙ ในกรณีจัดการชุมชน หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกัน ผู้จัดการชุมชนหรือผู้ใดในทำนองเดียวกันต้องจัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่ หรือส้วมชั่วคราว ที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ ๑๑ สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

เพื่อมิให้เป็นที่น่ารังเกียจหรือเป็นแหล่งแพร่โรค ในกรณีการจัดการชุมชนหรือการอื่นใดในทำนองเดียวกันตามวรรคหนึ่งเสร็จสิ้นแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจสอบความเรียบร้อยในการการรื้อถอนและปรับสภาพพื้นที่ของสถานที่นั้นให้ต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน หรือสาธารณภัยต่อสาธารณชน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ ๑๑ สำหรับให้บริการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ยานพาหนะ หรือสถานที่ที่จัดให้บริการส้วมสาธารณะทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องดูแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ ที่กดวาล์วเปิดน้ำของโถส้วมและโถปัสสาวะให้สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น และต้องดูแลให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริการ

(๒) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาเปิดปิดมิดชิดอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง

(๓) จัดให้มีสบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

(๔) ต้องจัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่มีสภาพดี ไม่ชำรุด ไม่แตก หรือรั่วซึม สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค เมื่อถึงเก็บกับสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งานต้องขนส่งสิ่งปฏิกูลไปบำบัดและกำจัดให้ได้มาตรฐานตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๒ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือ ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน รวมทั้งบุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการเก็บขนสิ่งปฏิกูลภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลซึ่งได้รับอนุญาต จากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการขนสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องดำเนินการขนสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังนี้

(๑) จัดให้มียานพาหนะขนสิ่งปฏิกูลและอุปกรณ์ที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนเพียงพอกับการให้บริการ

(๒) ให้ดำเนินการสูบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาที่เหมาะสม มีมาตรการป้องกันกลิ่นในขณะทำการสูบสิ่งปฏิกูล เพื่อไม่ให้รบกวนอาคารสถานที่ใกล้เคียงจนเป็นเหตุรำคาญ

(๓) ให้ทำความสะอาดท่อสำหรับใช้สูบสิ่งปฏิกูลหลังจากสูบสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว โดยการสูบน้ำสะอาดจากถัง เพื่อล้างภายในท่อหรือสายสูบ และทำความสะอาดท่อหรือสายสูบด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเลอะราดให้ทำลายเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

(๕) ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบและขนสิ่งปฏิกูลต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

(๖) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานสูงและ
ขนส่งปฏิกุล รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือ
สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ประจำยานพาหนะขนส่งปฏิกุลด้วย

(๗) ผู้ปฏิบัติงานสูงและขนส่งปฏิกุลต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกับเข่า
ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และรองเท้า พื้นยางหุ้มแข้ง และต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกับเข่า
และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

(๘) ห้ามนำยานพาหนะขนส่งปฏิกุลไปใช้กิจการอื่น และห้ามนำสิ่งปฏิกุลไปทิ้งในที่
สาธารณะหรือที่อื่นใดนอกจากสถานที่ที่ได้แจ้งไว้กับราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) ต้องทำความสะอาดยานพาหนะขนส่งปฏิกุลหลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนส่งปฏิกุล
อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องเข้าสู่ระบบบำบัดหรือกำจัดน้ำเสียหรือบ่อซึมโดยบ่อซึม
ต้องอยู่ห่างจากแม่น้ำ คู คลอง หรือแหล่งน้ำธรรมชาติไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

(๑๐) ต้องจัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนส่งปฏิกุลที่เป็นสถานที่เฉพาะ มี
ขนาดกว้างขวางเพียงพอ

ข้อ ๑๓ ยานพาหนะสำหรับขนส่งปฏิกุลต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๒) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกุลมีฝาเปิดปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้มิดชิดไม่รั่วซึมและ
ป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงนำโรคได้

(๓) ท่อหรือสายที่ใช้สูบล้างปฏิกุลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

(๔) มีปั๊มสูบล้างปฏิกุลที่สามารถสูบล้างจนหมดได้ อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และ
ติดตั้งมาตรวัดสิ่งปฏิกุลด้วย

(๕) มีช่องเก็บอุปกรณ์และอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำยานพาหนะขนส่งปฏิกุล
เช่น ถังใส่น้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค เป็นต้น

(๖) บนตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกุลต้องมีข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนว่า “รถดูด
สิ่งปฏิกุล”

กรณีบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ขนส่งปฏิกุลภายใต้การควบคุมดูแล
ของราชการส่วนท้องถิ่น ให้บุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้
ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกุลด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนส่งปฏิกุล พร้อมกับแสดง
แผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนส่ง
ปฏิกุลในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้

กรณีบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการรับทำการขนส่งปฏิกุล
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้บุคคลนั้นแสดงรหัสหรือหมายเลข
ทะเบียนใบอนุญาต รวมทั้งแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์
ของบริษัทหรือชื่อเจ้าของกิจการไว้ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกุลในบริเวณที่บุคคลภายนอก
สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

ข้อ ๑๔ ต้องมีมาตรการควบคุม กำกับดูแลการขนส่งปฏิกุล โดยการกำหนดเส้นทางที่แน่นอน
เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งสิ่งปฏิกุลในที่สาธารณะหรือที่อื่นใดนอกจากสถานที่ที่ได้แจ้งไว้กับราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกุลแบบติดกับที่ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานและ
วิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด ทั้งนี้ ตามประเภท

ขนาด และระยะเวลาในการสูบน้ำก่อนจากระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด ทั้งนี้ ตามประเภท ขนาด และระยะเวลาในการสูบน้ำก่อนจากระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบน้ำและขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามหลักสูตรที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด หรือหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ ๑๘ จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่บำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลด้วย

ข้อ ๑๙ ผู้ปฏิบัติงานบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกันเปื้อน ผ้าปิดปากปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง และต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ากันเปื้อน และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ การบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่ว่าจะใช้วิธีการใด การนำน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว ไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตรหรือก่อนนำออกจากระบบ น้ำทิ้งและกากตะกอนต้องได้มาตรฐานปริมาณไนโตรเจนพลาซีและแบคทีเรียอีโคไล ดังนี้ ทั้งนี้ น้ำทิ้งที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

รายการ	ประเภท	เกณฑ์ที่กำหนด
ไนโตรเจนพลาซี Helminths)	น้ำทิ้ง	≤ ๑ ฟอง/ลิตร
	กากตะกอน	≤ ๑ ฟอง/กรัม (น้ำหนักแห้ง)
แบคทีเรียอีโคไล (Escherichia coli)	น้ำทิ้ง	< ๑๐๐,๐๐๐ MPN/๑๐๐ มิลลิลิตร
	กากตะกอน	< ๑๐๐,๐๐๐ โคโลนี/๑๐๐ กรัม(น้ำหนักแห้ง)

ข้อ ๒๑ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๒ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตราชการส่วนท้องถิ่น จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งของกิจการ หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในสถานที่ที่ขอ
อนุญาตประกอบกิจการ
- (๔) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๕) แผนที่แสดงที่ตั้ง และแผนผังระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล
- (๖) สำเนาก่อสร้างของอาคารที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- (๗) ใบอนุญาตจากกรรมการขนส่งทางบก
- (๘) ใบรับรองแพทย์ของผู้ปฏิบัติงาน
- (๙) ใบอนุญาตการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ฉบับที่ยังไม่หมดอายุ (กรณีต่ออายุใบอนุญาต)
- (๑๐) สำเนาใบอนุญาตอื่นๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) อื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่น ประกาศกำหนด

ข้อ ๒๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์แบบทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าละสิทธิ

ข้อ ๒๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีส่วนที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

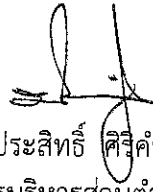
ข้อ ๓๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อไปปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายประสิทธิ์ ศิริคำฟู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(.....)

นายสงัด บุรณภัทรโชติ

นายอำเภอเวียงชัย

๓๑ ส.ค. ๒๕๖๓

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๓

อัตราค่าเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม
๑.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล	
	(๑.๑)อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ	
	(ก)คิดในอัตรา	๒๐๐ บาท/ลบ.ม.
	(ข)เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร คิดในอัตรา ลูกบาศก์เมตรละ (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๑๐๐บาท/ลบ.ม.
	(๑.๒)อัตราค่ากำจัดหรือบำบัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ	
	(ก)คิดในอัตรา	๒๐๐บาท/ลบ.ม.
	(ข)เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร คิดในอัตรา ลูกบาศก์เมตรละ (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๑๐๐บาท/ลบ.ม.

อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ตามมาตรา ๑๙ โดยทำเป็นธุรกิจ
หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต (บาท/ปี)
๑	รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	๑,๐๐๐
๒	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๑,๐๐๐

คำขอเลขที่...../.....

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลปรากฏ
ตาม.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....)

☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่.....

☐ หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ใบมอบอำนาจ(ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

☐ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑).....

๒).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คำสั่งของพนักงานท้องถิ่น
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ	
() เห็นสมควรอนุญาต	() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....	() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ
.....	
(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

๑. ผู้มาประชุม

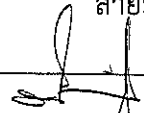
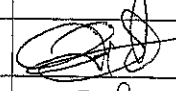
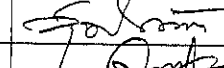
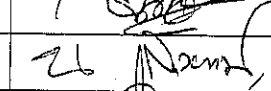
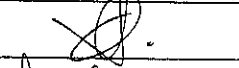
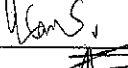
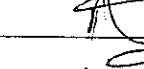
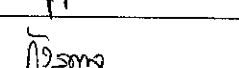
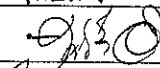
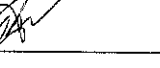
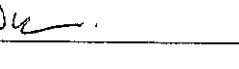
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศักดิ์ดา ธรรมเจริญ	ประธานสภา ฯ		
๒.	นายสุนทร คำชุ่ม	รองประธานสภา ฯ		
๓.	นายธงชัย ตระกูลชัยผล	เลขานุการสภา ฯ		
๔.	นางนงนุช อินดีวงศ์	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑		
๕.	นายสุข พณิชพิทยาธร	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑		
๖.	นายสมควร ธรรมสอน	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๒		
๗.	นายสากล บัวจำ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๒		
๘.	นายนิธิ จักรเคียน	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๓		
๙.	นายปัญญา อุดทา	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๓		
๑๐.	นายเจษฎา กำใจ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๔		
๑๑.	นายเสาร์ จักรอินตะ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๔		
๑๒.	นายดำเนิน หมีนคำ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๕		
๑๓.	นางสถาพร แข็งแรง	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๕		
๑๔.	นางทัศนีย์ คำไชยเทพ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๖		
๑๕.	นายณรงค์ศักดิ์ รักบ้าน	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๖		
๑๖.	นายสมควร อีวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๗		
๑๗.	นายเกษม วงศ์ตะวันออก	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๗		
๑๘.	นายสรศักดิ์ ใจปาสะ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๘		
๑๙.	นางสาวสายรุ้ง มัชवाल	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๘		
๒๐.	นางสาวจันจิรา มุ่งตรง	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๙		
๒๑.	นายวสันต์ ชัยชุมภู	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๙		
๒๒.	นายศิวปรีชา ศรีมูล	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๐		
๒๓.	นายยุทธวัน กาบอ้อย	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๑		
๒๔.	นายอัฐ กากุล	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๑		
๒๕.	นางสมนา มาเตียง	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๒		
๒๖.	นายปฏิภาณ สายวงศ์ผืน	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๓		
๒๗.	นายสวัสดิ์ อุ่นใจ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๓		
๒๘.	นางสายพิน คำชุ่ม	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๔		
๒๙.	นายสงจิตต์ มะโนจิตต์	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๕		
๓๐.	นายณัฐพนธ์ ผาคำ	สมาชิกสภา อบต.ผางาม หมู่ที่ ๑๕		

(นายธงชัย ตระกูลชัยผล)
ปลัด อบต.ผางาม

๒. ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

๓. ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประสิทธิ์ ศิริคำฟู	นายก อบต.ผางาม		
๒.	นายจรัส ธิปละ	รองนายก อบต.ผางาม		
๓.	นายสุชาติ กานันตา	รองนายก อบต.ผางาม		
๔.	นายจักรกริช พรหมขาม	เลขานุการนายก อบต.ผางาม		
๕.	นายนิพล สวงาม	รองปลัด อบต.		
๖.	นายสอาด กันทะเตียน	ผอ.กองช่าง		
๗.	นางนฤมล พรศิริ	ผอ.กองคลัง		
๘.	นายเสวต ณ นาน	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙.	นางสาวบุญทริกา สายกษิรา	ผอ.กองการศึกษาฯ		
๑๐.	นายสมศักดิ์ กุศล	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๑.	นางสาวกั้งสตาล กันทะสร	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๒.	นางสาวพัชรี อินทนิม	นักวิเคราะห์		
๑๓.	นายนิพนธ์ วัฒน	นิติกร		
๑๔.	นายณัฏฐ์ วัฒน	ผอ.ช่างโยธา		
๑๕.				
๑๖.				
๑๗.				
๑๘.				
๑๙.				
๒๐.				
๒๑.				
๒๒.				
๒๓.				
๒๔.				
๒๕.				

สำเนาถูกต้อง

(นายธงชัย วรรณนิมิต)
ปลัด อบต.ผางาม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

๑. ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกักดีดา ธรรมเจริญ	ประธานสภา ฯ	กักดีดา ธรรมเจริญ	
๒.	นายสุนทร คำชุ่ม	รองประธานสภา ฯ	สุนทร คำชุ่ม	
๓.	นายธงชัย ตระกูลมัยผล	เลขาธิการสภา ฯ	ธงชัย ตระกูลมัยผล	
๔.	นางนงนุช อินต๊ะวงศ์	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑	นงนุช อินต๊ะวงศ์	
๕.	นายสุข พนิชพิทยาร	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑	สุข พนิชพิทยาร	
๖.	นายสมควร ธรรมสอน	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๒	สมควร ธรรมสอน	
๗.	นายสากล บัวจำ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๒	สากล บัวจำ	
๘.	นายนิติ จักรเคียน	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๓	นิติ จักรเคียน	
๙.	นายปัญญา อุดทา	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๓	ปัญญา อุดทา	
๑๐.	นายเจษฎา กำใจ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๔	เจษฎา กำใจ	
๑๑.	นายเสาร์ จักรอินต๊ะ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๔	เสาร์ จักรอินต๊ะ	
๑๒.	นายดำเนิน หมั่นคำ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๕	ดำเนิน หมั่นคำ	
๑๓.	นางสถาพร แข็งแรง	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๕	สถาพร แข็งแรง	
๑๔.	นางทัศนีย์ คำไชยเทพ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๖	ทัศนีย์ คำไชยเทพ	
๑๕.	นายณรงค์ศักดิ์ รักบ้าน	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๖	ณรงค์ศักดิ์ รักบ้าน	
๑๖.	นายสมควร ธีวรรณ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๗	สมควร ธีวรรณ	
๑๗.	นายเกษม วงศ์ตะวัน	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๗	เกษม วงศ์ตะวัน	
๑๘.	นายสรศักดิ์ ใจपालะ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๘	สรศักดิ์ ใจपालะ	
๑๙.	นางสาวสายรุ่ง มัฆवाल	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๘	สาวสายรุ่ง มัฆवाल	
๒๐.	นางสาวจันจิรา มุ่งตรง	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๙	สาวจันจิรา มุ่งตรง	
๒๑.	นายวสันต์ ชัยชุมภู	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๙	วสันต์ ชัยชุมภู	
๒๒.	นายคิวปรีชา ศรีมูล	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๐	คิวปรีชา ศรีมูล	
๒๓.	นายยุทธวัน กาบอ้อย	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๑	ยุทธวัน กาบอ้อย	
๒๔.	นายอัฐ กากุล	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๑	อัฐ กากุล	
๒๕.	นางสมนา มาเตียง	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๒	สมนา มาเตียง	
๒๖.	นายปฏิภาณ สายวงศ์พันธ์	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๓	ปฏิภาณ สายวงศ์พันธ์	
๒๗.	นายสวัสดิ์ อุ่นใจ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๓	สวัสดิ์ อุ่นใจ	
๒๘.	นางสายพิน คำชุ่ม	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๔	สายพิน คำชุ่ม	
๒๙.	นายสงจิตต์ มะโนจิตต์	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๕	สงจิตต์ มะโนจิตต์	
๓๐.	นายณัฐพนธ์ ผาคำ	สมาชิกสภา อบต ผางาม หมู่ที่.๑๕	ณัฐพนธ์ ผาคำ	

สำเนาถูกต้อง

(นายธงชัย ตระกูลมัยผล)
นายก อบต.ผางาม

๒. ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

๓. ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประสิทธิ์ ศิริคำฟู	นายก อบต.ผางาม	ประสิทธิ์ ศิริคำฟู	
๒.	นายจำรัส ธิปะ	รองนายก อบต.ผางาม	จำรัส ธิปะ	
๓.	นายสุชาติ กานันตา	รองนายก อบต.ผางาม	สุชาติ กานันตา	
๔.	นายจักรกริช พรหมขาม	เลขา ฯ นายก อบต.ผางาม	จักรกริช พรหมขาม	
๕.	นายนิพล สวงาม	รองปลัด อบต.	นิพล สวงาม	
๖.	นายสะอาด กันทะเตียน	ผอ.กองช่าง	สะอาด กันทะเตียน	
๗.	นางนฤมล พรศิริ	ผอ.กองคลัง	นฤมล พรศิริ	
๘.	นายเสวต ฌ น่าน	หน.สป.	เสวต ฌ น่าน	
๙.	นางสาวบุญทริกา สายกษิรา	ผอ.กองการศึกษาฯ	บุญทริกา สายกษิรา	
๑๐.	นายสมศักดิ์ กุศล	นักจัดการงานทั่วไป	สมศักดิ์ กุศล	
๑๑.	นางสาวกั้งสตาล กันทะสอน	นักทรัพยากรบุคคล	กั้งสตาล กันทะสอน	
๑๒.	นางสาวพัชรี อินทนิม	นักวิเคราะห์ฯ	พัชรี อินทนิม	
๑๓.	นายฉัตรชัย มุงเมือง	นิติกร	ฉัตรชัย มุงเมือง	
๑๔.	นายสุคนธ์พิชัย แสงนพรัตน์	นายช่างโยธาอาวุโส	สุคนธ์พิชัย แสงนพรัตน์	
๑๕.				
๑๖.				
๑๗.				

สำเนาถูกต้อง



(นายฉัตรชัย ตระกูลนิมิต)
ปลัด อบต.ผางาม

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามมาครบองค์ประชุมแล้วประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามเชิญสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลผางามเข้าห้องประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามสมัยสามัญ
ที่ ๓ /๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ.หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ประธานฯ ตามที่เลขาฯ ได้แจกสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ /๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้สมาชิกทุกท่าน ตรวจสอบ มีสมาชิกท่านใด
จะขอแก้ไขตรงไหนหรือไม่.....ถ้าไม่มีขอมติรับรองครับ

มติที่ประชุม มีมติรับรองทุกท่าน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ที่เสนอพิจารณา

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูล พ.ศ. ...

ประธานฯ ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูล พ.ศ. ...

นายกฯ เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามทุกท่าน กระผม
นายประสิทธิ์ ศิริคำฟู นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ก่อนเข้าวาระการประชุม เรื่องการ
พิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระรับ
หลักการ(วาระที่ ๑) นั้น กระผมขอเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม อนุมัติให้ พิจารณา ๓
วาระรวดเดียว ขอท่านประธานฯโปรดพิจารณา ด้วยครับ

ประธานฯ ตามที่ทางท่าน นายกได้เสนอให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม อนุมัติให้ พิจารณา ๓ วาระ
รวดเดียวนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความเห็นอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดแสดงความคิดเห็นอะไรแล้ว
กระผมจะขอมติที่ประชุมอนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการ
จัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ๓ วาระรวด

สมาชิกท่านใด อนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการ
จัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ๓ วาระรวดเดียว ให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ ขอมติครับ

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ๓ วาระรวดเดียว โดย อนุมัติ ๒๙ ท่าน ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

ประธานฯ

สรุปที่ประชุม สภาอนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ๓ วาระรวดเดียว

๓.๑.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระรับหลักการ(วาระที่ ๑)

ประธานฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระรับหลักการ (วาระที่ ๑) ขอเรียนเชิญท่านนายกฯแถลงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ขอเชิญท่านนายกฯครับ

นายกฯ

ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

หลักการ

เพื่อเป็นการควบคุมการประกอบกิจการการจัดการสิ่งปฏิกูล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล เพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ที่ได้แจกให้สมาชิกทุกท่านไปแล้ว(ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย รายงานการประชุม)

ประธานฯ

ตามที่ทางท่านนายกฯได้แถลงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ไปแล้วนั้นมีสมาชิกท่านใดจะ สอบถาม หรือจะอภิปรายอะไรอีกหรือไม่

ส.อบต.ม.๖

ดิฉันนางทัศนีย์ ไชยคำเทพ เห็นว่าการออกข้อบัญญัติดังกล่าวจะมีผลดีกับประชาชน ตำบลผางาม จะได้มีข้อบัญญัติ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล ไว้เป็นกฎเกณฑ์ในการควบคุม

ส.อบต.ม.๒

กระผมนายสมควร ธรรมสอน กระผมเห็นด้วยที่จะมีการออกข้อบัญญัติดังกล่าวเพราะจะทำให้การควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูล ของตนเองจนสร้างความเดือดร้อนให้กับคนอื่น

ส.อบต.ม.๑๑

กระผมนายยุทธวัน กาบอ้อย กระผมเห็นว่าการออกข้อบัญญัติดังกล่าวจะมีผลดีกับประชาชนตำบลผางามที่จะได้มีการควบคุมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล ภายในตำบล

ส.อบต.ม.๑๑

ส.อบต.ม.๑๑

ส.อบต.ม.๙

กระผมนายสันต์ ชัยชุมภู กระผมเห็นว่าการออกข้อบัญญัติดังกล่าวจะมีผลดีกับประชาชนตำบลผางามที่จะได้มีการควบคุมกิจการเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล ในตำบลจะได้มีหลักเกณฑ์ในทางปฏิบัติ

ส.อบต.ม.๑

ดิฉันนางนงนุช อินทิวรงค์ เห็นว่าการออกข้อบัญญัติดังกล่าวจะมีผลดีกับประชาชน ตำบลผางาม จะได้มีการจัดการสิ่งปฏิกูล และขอถามว่าข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... จะมีผลใช้บังคับ เมื่อไหร่

นายกฯ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... จะมีผลใช้บังคับเมื่อสภาให้ความเห็นชอบ แล้วส่งให้ท่านนายอำเภอ อนุมัติ แล้วนายก ประกาศใช้ครับ

ประธานฯ

ตามที่ทางท่านนายกฯได้แถลงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ไปแล้ว และมีสมาชิก ได้อภิปรายให้ความเห็นไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใด จะ สอบถามอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วต่อไปกระผมขอนับองค์ประชุม ก่อนลงมติ

ที่ประชุม

มีสมาชิกสภามาประชุมในวันนี้ ๒๙ ท่าน (ครบองค์ประชุม)

ประธานฯ

ต่อไปเป็นการขอมติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่อง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระรับหลักการ โดยสมาชิกท่านใด เห็นว่าควรรับหลักการให้ยกมือขึ้น เหนือศีรษะ ขอเชิญลงมติดครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... รับหลักการ ๒๙ ท่าน ไม่รับหลักการ ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี

๓.๑.๒ เรื่องการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...

ประธานฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้อนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ๓ วาระรวดเดียว นั้นการพิจารณาในวาระที่ ๒ (วาระแปรญัตติ) ให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้ประธานในที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ดังนั้นกระผมจะให้เวลา ๓๐ นาที เพื่อให้ สมาชิกทุกท่านได้ทำความเข้าใจ และศึกษารายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ก่อนแล้วหาก สมาชิกท่านใดจะขอแปรญัตติ ขอเชิญยื่นแปรญัตติที่ประธานได้รับ

ที่ประชุม

รับแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เป็นเวลา ๓๐ นาที

๓.๑.๓. เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระแปรญัตติ (วาระที่ ๒)

ประธานฯ

ตามที่คณะกรรมการได้รับแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ปรากฏว่าไม่ มีสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลผางามขอแปรญัตติร่าง

สภาในชุดตั้ง
นายก อบต.ผางาม
ปลัด อบต.ผางาม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เลขสัปดาห์ และคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลผางามก็ยืนยันว่าร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... นั้นเหมาะสมแล้วและคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติเห็นควรให้คงร่างเดิมไว้

ตามที่ได้แจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบแล้วนั้นมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วถือว่าที่ประชุมให้คงร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ไว้เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติต่อไป

ที่ประชุม

ให้คงร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ไว้เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติต่อไป

๓.๑.๔ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระลงมติ(วาระที่ ๓)

ประธานฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระลงมติ เพื่อที่จะได้ตราเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ต่อไป มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วต่อไปกระผมขอนับองค์ประชุม ก่อนลงมติ

ที่ประชุม

มีสมาชิกสภามาประชุมในวันนี้ ๒๙ ท่าน (ครบองค์ประชุม)

ประธานฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระลงมติ(วาระที่ ๓) เพื่อที่จะได้ตราเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในวาระลงมติ โดยสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ ขอเชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ลงมติเห็นชอบทุกท่านให้ประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ต่อไป (เห็นชอบ ๒๙ ท่าน ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี)

ระเบียบวาระที่๔

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

๔.๑ เรื่องที่นายกแจ้งให้ทราบ

นายกฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามได้มีมติอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลผางามสมัยวิสามัญครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แกโครงการดังต่อไปนี้ คือ

๑.โครงการขุดลอกห้วยปู่อินทร์พร้อมก่อสร้างอาคารบังคับน้ำ บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๓

๒.โครงการปรับปรุงถนนการเกษตรสายห้วยโป่ง บ้านดงมะดินใหม่ หมู่ที่ ๑๕

๓.โครงการปรับปรุงถนนการเกษตรสายจอลุงธิ บ้านดงมะดินใหม่ หมู่ที่ ๑๕

สรุปในถูกต้อง

๔.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเรียบคลอง บ้านเนินสยาม หมู่ที่ ๑๐

๕.โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย๑ บ้านป่าบงใต้ หมู่ที่ ๑๒

๖.โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร(ห้องทำงานกองช่าง)

๗.โครงการจัดซื้อรถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อ

โครงการที่ ๑-๖ นั้นอยู่ระหว่างการเข้าดำเนินการของคู่สัญญาอยู่ส่วนโครงการจัดซื้อรถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อนั้นต้องรอการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป

และมีโครงการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานในช่วงนี้แล้ว ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสรวง บ้านทุ่งยั้ง หมู่ที่ ๒

๒.โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านร่องห้า หมู่ที่ ๑

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมมีเรื่องแจ้งให้ทราบเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะหาหรืออะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นายธงชัย ตระกูลมัยผล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

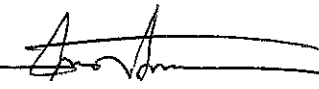
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ลงชื่อ



(นายยุทธวัน กาบอ้อย)

ลงชื่อ



(นายฉวีปรีชา ศรีมูล)

ลงชื่อ



(นายสุข พณิชพิทยาธร)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายศักดิ์ดา ธรรมเจริญ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางามรับรองเมื่อวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง



(นายธงชัย ตระกูลมัยผล)
ปลัด อบต.ผางาม

