

คู่มือบริการประชาชน การขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอนอาคาร

งานที่ให้บริการ	การออกใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ กองช่าง โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๖๐๕๖ โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๖๐๑๖ http://www.Phangam.go.th E-mail: Phangamsao@gmail.com	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (ไม่หยุดพักเที่ยง)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ประชาชนยื่นเอกสาร ต่อกองช่าง (ระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ นาที)	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ระยะเวลาไม่เกิน ๓ วัน)	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
๓. นายช่างโยธาออกตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม
๔. นายกองการบริหารส่วนตำบล หรือผู้รับมอบอำนาจ อนุมัติ (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๕ วัน (ถ้าเอกสารหลักฐานครบถ้วน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. แบบแปลน ผังบริเวณ แผนที่สังเขป จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน
๕. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้าง กรณีเจ้าของอาคารไม่ใช่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการขออนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐.-	บาท
ค่าธรรมเนียมการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร	ฉบับละ	๑๐.-	บาท
ค่าธรรมเนียมการขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	ฉบับละ	๑๐.-	บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลผางาม อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๖๐๕๖

โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๖๐๑๖

<http://www.Phangam.go.th>

E-mail: Phangamsao@gmail.com

ตัวอย่างแบบฟอร์ม